

Anunț

cu privire la prelungirea termenului de depunere a documentelor pentru participarea la concursul pentru ocuparea funcției de director adjunct pentru instruire în IP Gimnaziul „Mihai Sîrghi” s. Cioburciu

Conform art.54 (2) din *Metodologia cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director adjunct instruire în IP Gimnaziul „M. Sîrghi” s. Cioburciu* se prelungeste termenul de depunere a documentelor cu 20 de zile.

Condițiile de participare la concurs:

1. deține cetățenia Republicii Moldova;
2. are studii superioare universitare.
3. are o vechime în activitate didactică de cel puțin trei ani;
4. la data expirării termenului de depunere a dosarelor, nu a împlinit vârsta de 65 ani;
5. cunoaște limba română;
6. este aptă din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic) pentru exercitarea
7. funcției;
8. nu are antecedente penale;
9. nu a fost concediată în ultimii 5 ani pe baza art.86 alin.(1) lit. g)-r) și art. 301 alin. (1)lit. a)-b) din Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003 sau destituită dintr-o funcție publică conform art. 64 alin. (1) lit. a) și b) din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
10. nu are interdicție de a ocupa funcții de conducere.

Dosarele pentru concurs, vor fi depuse la secretariatul IP Gimnaziul „M. Sîrghi”, în perioada:
16 octombrie – 04 noiembrie 2024. Data limită – 04 noiembrie 2024, ora 15:00

Candidații vor prezenta următoarele documente :

1. cererea de participare la concurs, al cărei model este specificat în anexa nr.1 la prezentul Regulament;
2. copia actului de identitate;
3. copia/copiile actului/actelor de studii;
4. copiile actelor care atestă vechimea în activitatea didactică a candidatului;
5. curriculum vitae, al cărui model este specificat în anexa nr.2;
6. certificatul medical care atestă faptul că persoana este aptă din punct de vedere medical, fizic (eliberat de medicul de familie) și neuropsihic (eliberat de medicul psihiatru și medicul narcolog), pentru exercitarea funcției;
7. cazierul judiciar sau declarația pe propria răspundere;
8. nu a fost concediată în ultimii 5 ani pe baza art.86 alin.(1) lit. g)-r) și art. 301 alin. (1)lit. a)-b) din Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003 sau destituită dintr-o funcție publică conform art. 64 alin. (1) lit. a) și b) din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
9. nu are interdicție de a ocupa funcții de conducere.

Pentru informații suplimentare : tel. 024235245, email : orlov.diana@gmail.com *