



## Curriculum Vitae

### INFORMAȚII PERSONALE

Nume	Vrabie Elena
Adresă	Republica Moldova, s.Cioburciu, r. Ștefan Vodă,
Telefon	0242-35-465; mobil: 068768828
E-mail	vrabieelena5@gmail.com;
Naționalitate	moldoveancă
Data nașterii	25.06.1975
Sex	Femenin
Starea civilă	Căsătorită, 3 copii

### EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

\*Perioada (de la - până la)  
\*Numele și adresa angajatorului  
\*Tipul activității sau sectorul de activitate  
\*Funcția sau postul ocupat  
\*Principalele activități și responsabilități

- **2019- prezent**  
Gimnaziul „Mihai Sîrghi” s.Cioburciu, r-l Ștefan Vodă  
Director adjunct pentru instruire  
Profesor de Limba și literatura română, grad didactic I

- **2014-2019**  
Profesoară de limba și literatura română  
IPGimnaziul „Mihai Sîrghi” , s.Cioburciu

- **1998-2014**  
Profesoară de limba și literatura română  
Liceul Teoretic „Mihai Sîrghi” , s.Cioburciu

### EDUCAȚIE

\*Perioada (de la - până la)  
\*Numele și tipul instituției de învățământ și al

- **2020-2021**  
Universitatea de Stat a RM, Facultatea Psihologie, Științe ale Educației, Sociologie și Asistență Socială, Managementul educațional , Departamentul de științe ale educației, Masterat Management educațional
- **1993-1998**  
Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău

organizației  
profesionale prin care  
s-a  
realizat formarea  
profesională  
\*Domeniul  
studiat/aptitudini  
ocupaționale  
\*Tipul  
calificării/diploma  
obținută  
\*Nivelul de clasificare  
a formei de  
instruire/învățământ

### **FORMARE**

\*Perioada (de la -  
până la)  
\*Numele și tipul  
instituției de  
învățământ și al  
organizației  
profesionale prin  
care s-a  
realizat formarea  
profesională  
\*Domeniul  
studiat/aptitudini  
ocupaționale  
\*Tipul  
calificării/diploma  
obținută  
\*Nivelul de  
clasificare a formei  
de  
instruire/învățământ

Facultatea: Filologie; Specialitatea: Limba și Literatura Română

• **1982-1992**

Școala Medie Cioburciu

### **Decembrie 2023- Ianuarie 2024**

MEC, CIDDC, Salvați Copiii Program de formare,, Prevenirea sarcinii în  
adolescență”

• **21.02- 19.03.2024**

Pro-Didactica

Program de formare continuă Management educațional

Cadrul de formare:

- o Managementul calității;
- o Cultura organizațională;
- o Managementul schimbării;
- o Planificarea strategică;
- o Managementul implementării curriculumului școlar;
- o Managementul resurselor financiare;
- o Arta de a conduce.

• **29.11.2023- 18 12.2023**

US „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul Programul Național „Investim în  
Profesori”Cursuri de formare continuă la specialitatea Psihopedagogie

• **06.03-08.04.2023**

USM

Programului de formare profesională continuă a  
cadrelor didactice

Modulul A Didactica disciplinei

Modulul B Psihologie și pedagogie/

Dezvoltare personală/ Tic în educație

### **Septembrie- Noiembrie 2023**

MEC, apscf

Program de Formare de Formatori „Aplicarea metodologiei cu privire  
la prevenirea și combaterea bullyingului”

• **10.2022-03.2023**

MEC, apscf, CIDDC

Program de formare profesională continuă

Program de analiză tranzacțională și suport emoțional în depășirea experiențelor  
dureroase în procesul de susținere a incluziunii copiilor, inclusiv refugiați în  
instituțiile de învățământ din R.Moldova

● **09-12.2022**

MEC, UPS Ion Creangă, DGE Ștefan Vodă Program de formare pentru personalul de conducere Leadership sistemic în mediul educațional

● **04.04-21.05..2022**

MEC Proiect,,Reforma Învățământului în Moldova”

Program de formare continuă,,Management educațional. Implementarea Standardelor de competență profesională a cadrelor de conducere din învățământul general”

● **01.2022**

ProDidactica

Curs de perfecționare online Educație Pentru Echitate De Gen Și Șanse Egale

● **08.2020-05.2021**

CIDDC, UPS „I.Creangă”

Program de dezvoltare instituțională Factorul

Relație- Predare- Învățare -Evaluare

Cadrul de formare

o Motivarea elevilor și părinților în activități extrașcolare;

o Procesul de evaluare a instituțiilor de învățământ general;

o Relația profesorului cu elevii;

o Gestionarea emoțiilor;

o Metode de educație constructive și particularitățile de vârstă ale elevilor;

o Analiza studiilor de caz pentru atestarea cadrelor didactice.

● **19.08.2020-22.08.2020**

Centrul Național de Inovații Digitale în Educație

„Clasa Viitorului” Cursuri de formare continuă Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice, pentru predare-învățare-evaluare, cu G Suite pentru

Educație

● **21.04.2020-24.05.2020**

USM, Departamentul formare continuă

Cursuri de formare continuă

Cadru de formare:

o Management educațional

o Managementul dezvoltării strategice a instituției de învățământ

o Managementul curriculumului

o Managementul asigurării calității

● **08. 2019- 05. 2020**

CIDDC, UPS „Ion Creangă” Cursuri de formare Standarde de calitate din perspectiva școlii prietenoase copilului în mediul, procesele și practicile școlare

IP Gimnaziul Mihai Sîrghi, s.Cioburciu

**Iulie-septembrie 2020**

Cursuri de formare în baza modulului „ Program național de Alfabetizare Digitală a Cadrelor Didactice din învățământul general , cursul Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice , pentru predare-învățare –evaluare , cu GSuite pentru Educație”, organizat de MECC al RM

**August 2019- mai 2020**

Program de formare privind aplicarea *Standardelor de calitate din perspectiva școlii prietenoase copilului în mediul, procesele și practicile școlare*, organizat de CIDDC

**Limba(i) străină(e)  
cunoscută(e)  
Autoevaluare  
Limba Rusă**

Înțelegere	Foarte bine
Ascultare	Foarte bine
Citire	Foarte bine
Vorbire	Foarte bine
Participare la conversație	Foarte bine
Discurs oral	Foarte bine
Scriere	Foarte bine

**Limba Franceză**

Înțelegere	Satisfăcător
Ascultare	Bine
Citire	Foarte bine
Vorbire	Satisfăcător
Discurs oral	Bine
Scriere	Bine

**Competențe și  
abilități sociale**

- Competențe de comunicare, relaționare
- Competențe manageriale
- Competențe de a utiliza eficient deprinderile, cunoștințele dobândite
- Capacitate de a comunica (empatie)
- Competențe metodologice, tehnologice, dezvoltare profesională
- Capacitatea de a lucra în echipă
- Receptivitate, deschidere, flexibilitate

Aceste competențe au fost dobândite prin stagiile de formare și datorită statutului formal și rolului profesional în posturile în care mi-am desfășurat activitatea.

**Aptitudini și  
competențe  
organizatorice**

- O bună capacitate de gândire strategică și abilitatea de a stimula dezvoltarea organizațională;
- Cunoștințe de administrație și gestiune necesare conducerii eficiente a instituțiilor școlare;
- Utilizarea în activitate a metodelor de grup: facilitarea luării deciziilor, clarificarea scopurilor;
- Stimularea și motivarea participării membrilor grupului, mobilizarea resurselor umane;
- Îmbunătățirea tehnicilor de comunicare etc.
- Deprinderi de mobilizare a resurselor proprii;
- Abilitatea de a utiliza instrumente de evaluare organizațională.

**Aptitudini și  
competențe tehnice  
(utilizare calculator,  
anumite tipuri  
de echipamente,  
mașini etc.)**

- Competențe de utilizare a mijloacelor tehnice de instruire / aparataj tehnic audio-video, imprimantă, proiector, tablă interactivă/. MS Office (Word, Excel, PowerPoint); Mijloace tehnice de instruire; Conducător auto; Mașina de cusut.

**Alte aptitudini și  
competențe  
Competențe care nu  
au mai fost  
menționate anterior**

- Membru a Asociației Generale a Învățătorilor din România, filiala Republica Moldova
- Președinte al Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare
- Membru al Consiliului de Administrație, IP Gimnaziul „Mihai Sîrghi”, s.Cioburciu

**Proiecte  
implementate**

- Tradiția Populară, Perlă În Tezaurul Național, 01.09.2021 - 01.02.2022, membru al echipei de implementare;
- Pro Lectura 2021, 2022, 2023, 2024 coordonator local;
- Surprize de Crăciun 2020, 2021,2022,2023, coordonator local;
- Lecturi spirituale 2021, coordonator local.